

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда в муниципальном
бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная
система» города Смоленска

1. Настоящее Положение об организации работы по охране труда в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Централизованная библиотечная система» города Смоленска (далее – «Положение») – локальный нормативный акт работодателя разработан в соответствии с п. 4.3.2. ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования», с учетом положений Трудового кодекса Российской Федерации, государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и правовых актах Российской Федерации, законах и иных нормативных правовых актах Смоленской области целях организации работы по охране труда, обеспечения выполнения организационно-технических мероприятий по сохранению жизни и здоровья работников и охраны труда.

Положение устанавливает:

- общие требования к разработке и функционированию системы управления охраной труда; в соответствии с характером деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» города Смоленска (далее- МБУК «ЦБС»),
- единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение здоровых и безопасных условий труда работников; обеспечение соответствия условий труда государственным нормативным требованиям;
- основные направления работы по охране труда в организации;
- распределение обязанностей и ответственности в области охраны труда.

В настоящем Положении используются следующие термины:

Охрана труда: система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Система управления охраной труда (СОУТ) комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у работодателя и процедуры по достижению этих целей.

Требования охраны труда: государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Условия труда: совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

2. Ответственность за обеспечение охраны труда в МБУК «ЦБС» несет работодатель.

В соответствии со статьей 22 Трудового кодекса РФ он обязан обеспечить безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, должен разработать основные направления организации работ по охране труда, направленных на сохранение жизни и здоровья работников и обеспечить их выполнение, а также выделяет необходимые для функционирования СУОТ ресурсы. Обязанности руководителя организации в области охраны труда установлены в Статье 212 ТК РФ.

Работодатель организует распределение ответственности за вопросы охраны труда на всех уровнях управления организацией и во всех структурных подразделениях. В соответствии с п. 7.3. ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации» обеспечение безопасности условий труда и охраны труда на рабочих местах возложена на руководителей структурных подразделений.

Работодатель назначает приказом работников, ответственных за:

- состояние охраны труда, противопожарной безопасности, санитарии в структурных подразделениях МБУК «ЦБС»;
- ответственного за электрохозяйство,
- ответственных за проведение вводного инструктажа по охране труда и противопожарной безопасности (на время болезни, отпуска приказом назначается резервное лицо);

Статьей 21 Трудового кодекса РФ на работника возлагается обязанность по соблюдению требований охраны труда.

В соответствии со статьей 217 ТК. РФ в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением, с учетом специфики деятельности МБУК «ЦБС» вводится должность специалиста по охране труда (согласно штатного расписания), имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области, назначается приказом работодателя. Он должен пройти обучение и проверку знаний с получением удостоверения установленного образца.

3. Правовой формой планирования и проведения мероприятий по охране труда является Соглашение по охране труда (обязательное приложение к коллективному договору) с указанием сроков выполнения, ответственных лиц, суммы финансирования.

4. В соответствии со ст. 218, 371 Трудового Кодекса Российской Федерации для организации совместных действий работодателя, работников и профсоюзного комитета по обеспечению требований охраны труда, обеспечения активного участия работников в процессе управления охраной труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, проведения проверок условий труда и сохранению здоровья работников работодатель утверждает состав комиссии по охране труда, определяет срок её полномочий, избирается уполномоченный по охране труда первичной профсоюзной организации.

С учетом специфики деятельности, комиссия разрабатывает проект Положения о комиссии по охране труда на основании «Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда», утвержденном Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24

июня 2014 г. № 412, представляет его на утверждение работодателю.

5. Работодатель издает приказ по охране труда о назначении ответственного лица (лиц) за разработку инструкций по охране труда исходя из должности, профессии или вида выполняемой работы, наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности МБУК «ЦБС».

В соответствии со ст.212 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 5.4. «Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда», утвержденных Постановлением Минтруда России от 17 декабря 2002 г. № 80, работодатель приказом утверждает Инструкции по охране труда, ранее согласованные с представительным органом работников, в соответствии с Перечнем инструкций по охране труда работников МБУК «ЦБС». Пересмотр инструкций производится один раз в 5 лет. Перечень инструкций пересматривается при изменении штатного расписания.

6. Работодатель обеспечивает непрерывное обучение работников по охране труда, включая специальную подготовку и повышение квалификации. Работники организации проходят обучение с учетом специфики выполняемых работ, имеют соответствующую квалификацию и компетентность, необходимые для безопасного выполнения своих функций.

В соответствии со ст. 225 Трудового кодекса Российской Федерации, ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» работодатель согласовывает с представительным органом работников и утверждает Положение о системе обучения по охране труда (порядок, виды обучения, проверка знаний), Программу обучения, контрольные вопросы для проверки знаний требований охраны труда..

Перечень работ и профессий, по которым проводят обучение, исходя из характера профессии, вида работ, специфики и условий труда устанавливает работодатель по согласованию с представительным органом работников (п.4.5. ГОСТ 12.0.004-90).

Работодатель издает приказ о создании комиссии для проверки знаний требований охраны труда в составе не менее 3 человек, прошедших обучение и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке. В соответствии с п. 3.4. Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 г. № 1/29» проведение проверки знаний требований охраны труда работников возлагается на постоянно-действующую экзаменационную комиссию (ПДЭК).

Результаты проверки знаний вопросов охраны труда оформляются протоколами.

7. В соответствии с п. 2.1.2. Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, и п. 7.1 ГОСТ 12.0.004-90 работодатель издает приказ по охране труда о проведении вводного инструктажа.

Вводный инструктаж проводится со всеми вновь принятыми на работу

по программам, утвержденным работодателем и согласованным с представительным органом работников. Проведение вводного инструктажа подтверждается соответствующими записями в журналах регистрации проведения инструктажа установленной формы.

В соответствии с п.п. 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5. Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, и п. п.7.2., 7.3. ГОСТ 12.0.004-15 «Организация обучения безопасности труда» работодатель издает приказ по охране труда о проведении инструктажа на рабочем месте. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы руководителем структурного подразделения по утвержденной программе и в соответствии с инструкциями по охране труда по профессии и видам работ.

Повторный инструктаж проходят все работники, не реже одного раза в полугодие по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

работодатель с учетом мнения выборного представительного органа работников утверждает:

8. В соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.05. 2012 г. № 477н. Приложение № 2 разрабатывается Программа оказания первой (доврачебной) помощи пострадавшим (инструкция).

9. В соответствии со ст. 227-230 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель организует расследование первопричин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве, выявление нарушений требований охраны труда. Процесс расследования документально оформляется в соответствии с требованиями Постановления Минтруда РФ от 24. 10. 2002 № 73

«Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве» и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях (В редакции Приказа Министерства труда и социальной защиты от 20.02. 2014 № 103н) и регистрируется в Журнале регистрации несчастных случаев на производстве. Ввести дело по учету и хранению актов по форме Н-1 по несчастным случаям на производстве. Вести дело по учету и хранению сообщений о последствиях несчастных случаев на производстве.

10. За нарушение работодателем государственных нормативных требований охраны труда, установленного порядка проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах или ее непроведение, за допуск работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда влечет ответственность, предусмотренная статьей 5.27.1. Кодекса РФ об административных правонарушениях(статья введена Федеральным законом от 28.12.2013 № 421-ФЗ, вступила в силу с 01.01.2015г.).

Мнение представительного органа
трудового коллектива учтено
протокол заседания ПК №39 от 29.12.2018г.