

УТВЕРЖДЕНО
 Приказом от 11 февраля
 2021 г. № 35/1

Перечень профессий и должностей
 с указанием видов инструктажей, стажировок, обучения по охране труда, сроков их проведения

Структурное подразделение	Должность (специальность, профессия) по штатному расписанию	Вводный инструктаж (при приеме на работу)	Первичный инструктаж на рабочем месте (в первый рабочий день)	Стажировка (2 рабочие смены)	Повторный (через 6 месяцев)	Внеплановый Инструктаж	Целевой инструктаж	Обучение по охране труда (1 раз в 3 года)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Центральная библиотека города Смоленска им. Н.С.Клестова-Ангарского	Заместитель директора по библиотечно-информационной деятельности	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
	Заместитель директора по автоматизации и информационным технологиям	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
	Менеджер I категории	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
	Специалист по кадрам I категории	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
	Специалист по охране труда I категории	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
	Ведущий юрист-консульт	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
Отдел автоматизации библиотечных процессов	Начальник отдела автоматизации библиотечных процессов	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
	Техник по защите информации	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
Инновационно-методический отдел	Заведующий отделом	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
	Заведующий сектором WEB-коммуникаций	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Главный библиотекарь	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо
	Главный библиотекарь по работе с	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	Необходим	необходимо

	Заведующий сектором по обслуживанию детей и молодежи	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Библиотекарь I категории	необходимо	необходимо	необходимо	необходимо	необходимо	необходимо	необходимо
	Библиотекарь II категории	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
Библиотека №13 им В.А.Вонлярского.	Заведующий библиотеки	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
Детская библиотека №2	Заведующий библиотеки	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Заведующий сектором экологического просвещения	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Библиотекарь I категории	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
Детская библиотека №3	Заведующий библиотеки	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Заведующий сектором социально-значимой информации	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Библиотекарь I категории.	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
Детская библиотека №5	Заведующий библиотеки	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Библиотекарь	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Библиотекарь II категории	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Библиотекарь II категории	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
Детская библиотека №6	Заведующий библиотеки	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Библиотекарь II категории	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо
	Библиотекарь I категории	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходим	необходимо

**Специалист по охране труда
I категории**

Игatenкова И.В.

Должность

личная подпись

расшифровка подписи

Мнение представительного органа трудового коллектива учтено
протокол заседания ПК №112 от 08.02.2021 г